**ジー・スリーホールディングス　コンプライアンス連絡・通報書式**

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡・通報日 | 　　年　　　月　　　日 |
| ご相談・通報者名 |

|  |  |
| --- | --- |
| * お名前

[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　] | * 匿名希望

※匿名を希望される場合、資料・証拠を提出頂けず、事実確認ができない場合などには、調査・是正措置に限界がありますことをご承知ください。 |

 |
| ご相談・通報者と当社とのご関係 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □　ご所属会社名[ 　 　　　　]当社 |  | ] |
| □　ご所属部署名[　　　　　　　　　 |  | ] |
| □　その他.当社・当社関係会社との関係[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ] |

 |
| ご相談・通報内容 | * 法令または諸規則の違反、不正行為、反倫理的な行為等について、いつ、どこで、誰が、誰に、何を、どのように、どうした等（５W１H）を、以下に可能な限り詳細にご記入願います。
 |
| 日時：　場所：違反行為者名とその所属会社・部署名：違反事実の内容、態様、頻度等：違反事実を証する資料等の添付：　□あり　　　□なし本窓口以外への通報または相談：　□あり（上司／その他[　　　　　　　　　　　　　］）　　　□なし |
| ご連絡方法 |

|  |  |
| --- | --- |
| □　電話　[ 　　　　-　　　　　-　　　　　　] | □　E-Mail[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　] |
| □　書簡　[送付先：　　　　　　　　　　　　 ] | □　その他[ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　] |
| □　ご連絡に際しての注意事項等：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

 |
| 特記事項留保事項 | 通報内容に関する特記事項や、調査等にあたり特に留意が必要な事項等があればご記入願います。 |